



Andelsselskabet

Grimstrup Vandværk

**Referat af Generalforsamling
Mandag d. 24. Marts 2025, kl. 19.00**

Dagsorden

1. Valg af dirigent

Som dirigent blev Peter Tranberg valgt

2. Valg af referent

Som referent blev Kurt Lund valgt

3. Formandens beretning

Formanden Mogens Lund gav en fyldestgørende årsberetning for 2024
Som blev godkendt uden bemærkninger

- Formandens beretning kan ses på GV's hjemmeside

**4. Det bilagskontrollerede regnskab
forelægges til godkendelse**

Kasserer Kurt Lund fremlagde regnskabet for 2024 og det blev
godkendt af de tilstedeværende uden bemærkninger

- Regnskabet kan ses på GV's hjemmeside

**5. Budget for det kommende år forelægges til
godkendelse**

Kasserer Kurt Lund fremlagde budgettet for 2025 og det blev godkendt
af de tilstedeværende uden bemærkninger

Dog blev de realiserede tal for 2024 bemærket som lidt mangelfulde da
det ikke stemte helt overens med regnskabet men vil blive tilrettet og
lagt på GV's hjemmeside

6. Behandling af indkomne forslag

Der var kommet et forslag til vedtægtsændring ift. Generalforsamlings indkaldelse, som dog ikke kunne behandles da det skal varsles til og på en generalforsamling eller ekstra ordinær generalforsamling, så derfor vil det blive taget op på 2025 generalforsamling igen.

7. Valg af medlemmer og suppleant til bestyrelsen

På valg til bestyrelsen er:

Kurt Lund (modtager genvalg)

Glenn Holdensen (modtager genvalg)

På valg som bestyrelsessuppleant er:

Per Klembo (modtager genvalg)

Kurt Lund blev genvalgt til bestyrelsen

Glenn Holdensen blev genvalgt til bestyrelsen

Per Klembo blev genvalgt som suppleant

8. Valg af bilagskontrollant

På valg som kontrollant er:

Ellen Holdensen (modtager genvalg)

Niels Ove Bilotft (modtager genvalg)

Ellen Holdensen blev genvalgt som bilagskontrollant

Niels Ove Bilotft blev genvalgt som bilagskontrollant

9. På valg som kontrollant suppleant er:

Keld Weiss (modtager genvalg)

Keld Weiss blev genvalgt som bilagskontrollant suppleant

10.Eventuelt

Grimstrup Vandværk

Formandens beretning for 2024 og nr. 14 af slagsen

Bestyrelsens arbejde:

For Grimstrup Vandværk og for bestyrelsen, har 2024 arbejdet primært været tyngt af nye tilslutninger i det åbne land. 4 stk. nye forbrugere meddelte i 2024 at de ønskede tilslutninger til Grimstrup Vandværk, men vi har først afsluttet de sidste her i 2025 pga. forskellige omstændigheder, som vejr, entreprenører der har travlt og manglende dele til udførelse. De nye tilslutninger har krævet rigtig meget med: beregning, rådgivning med DV, dialog med forbrugere og interne drøftelser. Kurt Lund har lagt alt tiden i dette projekt, som har krævet rigtig mange timer. Til gengæld, står vi nu godt rustet til fremtiden, da vi med hensyn til prisen på nye tilslutninger i det åbne land, har lavet alle beregninger på hele vores forsyningsområde og på den helt rigtige og svære måde. Vandværket har kørt forholdsvis stabilt og sikkert. Det kan til tider kræve meget at sidde i bestyrelsen for Grimstrup Vandværk, hvilket kræver teknisk indsigt, juridisk indsigt og marketing færdigheder.

Bestyrelsen:

I 2024 bestod bestyrelsen af Poul Erik Jensen, Claus Lindskov Jessen, Kurt Lund, Glenn Holdensen og Mogens Lund, samt Per Klembo som suppleant.

Antal forbrugere:

Grimstrup Vandværk er på 285 forbrugere/andelshavere. (2023, 280)

Udpumpet vandmængde:

I 2024 er der til forbrugerne blevet målt 23.290 m³ vand via forbrugernes vandmålere (2023, 23.446 m³), hvilket er på nogenlunde samme niveau.

Oppumpet vandmængde var på 24.198 m³.

Filterskyllevandmængde er på 318 m³.

Et vandspild på op til 5 %, vil være acceptabelt.

Vandspild: Filtret – skyllevand – udpumpet til forbrugere; $24.198 - 318 - 23.290 = 590 \text{ m}^3$

Vandspild i %: $590 \times 100 / 23.290 = 2,5 \%$

I løbet af 2023 har vi ikke haft rørbrud og dermed kan vi betegne vores ledningsnet som meget tæt, hvilket vi ligeledes kan aflæse på vores døgnrapporter og månedsrapporter.

Spildet kan bl.a. forårsages af: nye huse der bliver bygget, udskyldning, rørbrud og måler divergens.

Takstblad:

Prisen på vandet er dermed (fast afgift 325,00 kr. + vandværksbidrag 6,00 kr./m³ + vand skat 6,37 kr./m³ + moms).

Taksterne er konkurrencedygtige med omkringliggende vandværker.

Vi ligger væsentligt under markedet på den faste bidrag, ca. 80 % lavere.

På vores vandværksbidrag ligger vi ca. 20 % under markedet.

Der er ingen tvivl om at vi bliver nød til at regulere vores priser op i fremtiden.

Takstbladet kan ses på hjemmesiden på: www.grimstrupvandvaerk.dk

Vandværkets drift:

Vandværket har i 2024, kørt rigtig nogenlunde stabilt. Vi har skiftet grundvandspumpe 2, samt tilhørende installationer og lavet TV inspektion af begge rentvandstanke.

Vandmålere:

Der har ikke været det store arbejde med driften af vandmålerne i 2024.

Ledningsnettet:

Alle vores afspærringsventiler bliver hvert andet år funktionstestet og efterset. Udskyldningsventilerne bliver jævnligt efterset og afprøvet.

Vandanalyser:

Eurofins A/S har igen i 2024 varetaget vores vandanalyser.

Alle prøverne er under myndighedernes grænseværdier og vi har noget fantastisk vand.

Analyseresultaterne ligger offentligt tilgængelige på: www.grimstrupvandvaerk.dk som linker til www.geus.dk som er vores nationale database for vandressourcerne.

Hjemmeside:

På hjemmesiden: www.grimstrupvandvaerk.dk

Her er der informationer til forbrugerne omkring vedtægter, takstblad, beredskabsplan, bestyrelsen og hvordan man kommer i kontakt med Grimstrup Vandværk osv. osv.

Ligeledes er der her også en generel oplysning til forbrugerne omkring de informationer, som et vandværk skal oplyse til dets forbrugere.

Kort, ledningsplaner og ventilskitser:

Alt vores ledningsmateriale bliver håndteret af LandSyd.

Når der søges om LER oplysninger inden for Grimstrup Vandværks forsyningsområde, varetager LandSyd denne opgave for Grimstrup Vandværk.

LandSyd laver ligeledes de opdateringer, som vi ønsker foretaget.

Økonomien:

Det økonomiske vil Kurt Lund komme nærmere ind på.

Vandrådet i Esbjerg Kommune:

Vandrådet i Esbjerg Kommune, som er en sammenslutning af alle vandværker i Esbjerg kommune er igen aktiv og har i årets løb gennemarbejdet et nyt regulativ, som vi bl.a. har haft et fælles møde om i Grimstrup Forsamlingshus. Vi forventer øget aktivitet i Vandrådet, med et styrket samarbejde imellem de enkelte vandværker, da det stort set er de samme udfordringer vi arbejder med.

For Grimstrup Vandværks vedkommende har Kurt Lund været aktiv i vandrådet, hvilket har været spændende, sat Grimstrup Vandværk på kortet og har været en stor byrde for Kurt Lund.

Til slut:

Jeg vil godt takke alle i bestyrelsen for samarbejdet, samt en særlig stor tak til alle andelshavere af Grimstrup Vandværk og samarbejdspartere.



Årsrapport
for
Grimstrup Vandværk
for perioden 1/1 til 31/12 2024

ÅRSRAPPORT 2024

Stamoplysninger

Grimstrup Vandværk
Digevej 16
Grimstrup
6818 Årre

CVR-nummer: 20349557

Bestyrelse

Formand	Mogens Lund
Kasserer	Kurt Lund
Næstformand	Claus Lindskov Jessen
Bestyrelsesmedlem	Glenn Holdensen
Bestyrelsesmedlem	Poul Erik Jensen

Godkendt på vandværkets generalforsamling, den / 2025

Dirigent:

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har aflagt årsrapport for Grimstrup Vandværk.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

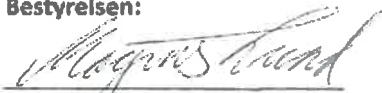
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Grimstrup, den ²⁴/₁₂ 2025

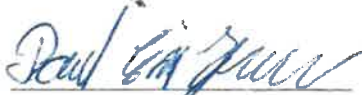
Bestyrelsen:



Formand
Mogens Lund



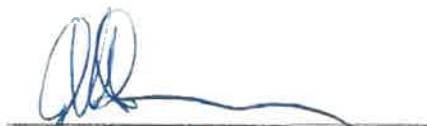
Næstformand
Claus Lindskov Jessen



Bestyrelsesmedlem
Poul Erik Jensen



Kasserer
Kurt Lund



Bestyrelsesmedlem
Glenn Holdensen

Folkevalgte revisorers påtegning

Som folkevalgte revisor for Grimstrup Vandværk har vi revideret årsregnskabet.

Revisionen er udført i overensstemmelse med almindelige anerkendte revisionsprincipper for 1. januar til 31. december 2024.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes krav til regnskabsaflæggelse, og giver efter vores opfattelse et retvisende billede af aktiver og passiver, den økonomiske stilling samt resultat.

Grimstrup, den 19/2 2025


Folkevalgt revisor
Ellen Holdensen


Folkevalgt revisor
Niels Ove Biltoft

Den uafhængige revisors påtegning

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Grimstrup Vandværk er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Anvendt regnskabspraksis er ændret, så vandværket benytter de bestemmelser, der findes i årsregnskabsloven. Sammenligningstal er tilpasset ny regnskabspraksis. Praksis uddybes nedenfor.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ureviderede budgettal for regnskabsåret og det kommende år. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risiko-overgang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger og maskinpark, samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Andre driftsindtægter og omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består bl.a. af renter af bankindeståender samt renteindtægter.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens renteomkostninger.

Balancen**Materielle anlægsaktiver.**

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperiode:

Bygninger	50 år
Boringer	50 år
Maskinanlæg og installationer	20 år
Ledningsanlæg	40 år
Vandmålere	8 år

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Underdækning

Underdækning er et udtryk for, at vandværket har haft mindre indtægter end krævet i forhold til hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under aktiver omfatter afholdte udgifter, der vedrører efterfølgende regnskabsår, samt leveret vand, der endnu ikke er faktureret til forbrugerne.

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter børsnoterede aktier, optaget til statusdagens kursværdi.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2024

		Realiseret 2024	Realiseret 2023
	Note	kr.	kr.
Nettoomsætning	1	279.804	256.554
Produktionsomkostninger	2	<u>-114.229</u>	<u>-93.464</u>
Bruttoresultat		165.575	163.090
Distributionsomkostninger	3	-66.262	-73.661
Administrationsomkostninger	4	<u>-107.199</u>	<u>-97.527</u>
Resultat af primær drift		-7.886	-8.098
Andre driftsindtægter	5	<u>7.886</u>	<u>8.098</u>
Årets resultat		<u>0</u>	<u>0</u>

Balance pr. 31. december 2024

Aktiver	Noter	2024	2023
		kr.	kr.
Grunde og bygninger		393.850	339.931
Inventar og installationer		72.256	79.750
Ledningsnet		555.752	453.974
Materielle anlægsaktiver	6	1.021.858	873.655
Anlægsaktiver i alt		1.021.858	873.655
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	7	0	2.547
Andre tilgodehavender	8	15.782	94
Periodeafgrænsningsposter	9	9.777	9.390
Tilgodehavender i alt		25.559	12.031
Likvide beholdninger	10	494.852	613.520
Omsætningsaktiver i alt		520.411	625.551
Aktiver i alt		1.542.269	1.499.206
Passiver	Noter	kr.	kr.
Overdækning primo		1.372.692	1.390.048
Overført årets over-/underdækning		63.622	-17.355
Overdækning i alt		1.436.314	1.372.693
Leverandører af varer og tjenesteydelser	11	105.955	126.513
Gældsforpligtelser i alt		105.955	126.513
Passiver		1.542.269	1.499.206
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	12		

Noter til resultatopgørelsen

	2024 kr.	2023 kr.
Note 1 Nettoomsætning		
Fast afgift	93.668	93.275
Kubikmeterafgift	139.740	140.676
Gebyrindtægter	7.791	5.248
Tilslutningsbidrag	102.227	0
Overdækning (negativ)/underdækning (positiv)	-63.622	17.355
Nettoomsætning i alt	279.804	256.554
Note 2 Produktionsomkostninger		
Vedligeholdelse bygninger	41.701	15.317
BNBO-omkostninger	2.166	0
El til produktion	20.935	20.758
Forsikringer	11.185	10.199
Vandanalyser og boringskontrol	5.412	19.647
Vandafledning og renovation	11.289	7.361
Afskrivninger	21.541	20.182
Produktionsomkostninger i alt	114.229	93.464
Note 3 Distributionsomkostninger		
Ledningsoplysninger	0	11.600
Afskrivninger	66.262	62.061
Distributionsomkostninger i alt	66.262	73.661
Note 4 Administrationsomkostninger		
Løn og honorar bestyrelse	35.100	29.900
Kørselsgodtgørelse	2.196	740
Lønadministration	388	330
Opkrævning	30.497	29.005
Regnskab	5.728	5.507
Kontorartikler og telefon	2.782	3.200
Faglitteratur, annoncer og kontingenter	6.994	9.186
Porto og gebyrer	8.985	8.043
Ledelsessystemer	4.404	3.411
Konsulentbistand	284	0
Øvrige udgifter, bestyrelsesmøder mv.	7.161	4.764
Generalforsamling og Vandværkssamarbejde	1.210	3.433
Tab på debitorer	1.470	8
Administrationsomkostninger i alt	107.199	97.527
Note 5 Andre driftsindtægter		
Målerdata	7.895	7.600
Andre indtægter	-9	498
Andre driftsindtægter i alt	7.886	8.098

Noter til balancen

Note 6 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Boringer	Ledningsnet og vandmålere
Kostpris 1. januar	782.236	306.770	2.482.408
Tilgange	67.966	0	168.040
Kostpris 31. december	850.202	306.770	2.650.448
Afskrivninger pr. 1. januar	442.305	227.020	2.028.434
Årets afskrivninger	14.047	7.494	66.262
Afskrivninger pr. 31. december	456.352	234.514	2.094.696
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	393.850	72.256	555.752

	2024 kr.	2023 kr.
Note 7 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		
Tilgodehavender for salg af vand	0	2.547
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser i alt	0	2.547

Note 8 Andre tilgodehavender		
Moms	15.688	0
Skattekontoen	94	94
Andre tilgodehavender i alt	15.782	94

Note 9 Periodeafgrænsningsposter		
Periodeafgrænsningsposter	9.777	9.390

Note 10 Likvide beholdninger		
Danske Business One	494.852	613.520
Likvide beholdninger i alt	494.852	613.520

Note 11 Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Moms	0	26.684
Afgift af ledningsført vand	76.864	74.659
Skyldige lønudgifter	15.759	9.127
Skyldige flytteopgørelse	342	0
Forudbetalinger vedrørende salg af vand	4.015	0
Mellemregning EDB-service	1.761	960
Kreditorer	4.185	12.728
Skyldige omkostninger/periodeafgrænsningsposter	3.029	2.355
Leverandører af varer og tjenesteydelser i alt	105.955	126.513

Note 12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	Ingen	Ingen
---	-------	-------

Budget	Budget 2023 kr.	Realiseret 2023	Budget 2024 kr.	Realiseret 2024	Budget 2025 kr.	Budget 2025
Nettoomsætning						
Fast afgift	94000	93275	95.000	93.668	175000	175000
Kubikmeterafgift	150000	140676	150.000	139.740	150000	150000
Andre indtægter						
Gebyrindtægter	4000	5248	6.000	7.792	6000	6000
Tilslutningsbidrag	25000	0	-	102.227	102400	
Overdækning (negativ)/underdækning (positiv)	48000	17356	84.850	-63.623	67450	30850
Nettoomsætning i alt	321.000	256.555	335.850	279.804	500.850	361.850
Produktionsomkostninger						
Vedligeholdelse bygninger	20000	15317	16.000	41.701	20000	20000
Vedligehold inventar og installationer						
Vedligeholdelse boringer						
Termografering			800			1000
EDB-udgifter						
El til produktion	36000	20758	22.000	20.934	25000	25000
Forsikringer	7000	10199	11.000	11.184	12000	12000
Vandanalyser og boringskontrol	30000	19647	25.000	5.412	30000	30000
Vandafledning og renovation	12000	7361	7.500	11.289	8000	8000
Afskrivninger	20000	20182	20000	21541	20000	20000
Ekstraordinære udgifter			30000	2166	30000	30000
Produktionsomkostninger i alt	125.000	93.464	132.300	114.227	145.000	146.000
Bruttoresultat	196.000	163.091	203.550	165.577	355.850	215.850
Distributionsomkostninger						
Vedligeholdelse ledningsnet og pumpestation	20000	0	30000		30000	30000
Tilslutnings omkostning ved 2 nye forbrugere					140000	
Ledningsoplysninger	7000	11600	12.000		14000	14000
Afskrivninger	62000	62061	62000	66262	62000	62000
Distributionsomkostninger i alt	89.000	73.661	104.000	66.262	246.000	106.000
Administrationsomkostninger						
Løn og honorar bestyrelse	30000	29900	30000	35100	30000	30000
Telefongodtgørelse						
Kørselsgodtgørelse	3000	740	3.000	2.195	3000	3000
Lønadministration	500	330	350	388	350	350
Opkrævning	30000	29005	30.000	30.497	35000	35000
Regnskab	5000	5507	5.500	5.727	5500	5500
Beklædning	1000	0	-		2000	2000
Kontorartikler og telefon	5000	3200	3.500	2.783	3500	3500
Faglitteratur, annoncer og kontingenter	10000	9186	9.200	6.994	10000	10000
Porto og gebyrer	10000	8044	9.000	8.988	10000	10000
Ledelsessystemer	5000	3411	4.000	4.404	4000	4000
Konsulentbistand	1000	0		284		
Kurser og messer	1000	0	1.000	4.499	1500	1500
Øvrige udgifter, bestyrelsesmøder mv.	10000	4764	5.000	2.662	6000	6000
Generalforsamling og Vandværkssamarbejde	2500	3433	4.000	1.210	5000	5000
Tab på debitorer		8	2.000	1.470	1000	1000
Administrationsomkostninger i alt	114.000	97.528	106.550	107.201	116.850	116.850
Resultat af primær drift	-7.000	-8.098	-7.000	-7.886	-7.000	-7.000
Andre driftsindtægter						
Målerdata	7000	7600	7.000	7.895	7000	7000
Andre indtægter		498		-9		
Andre driftsindtægter i alt	7.000	8.098	7.000	7.886	7.000	7.000
Resultat før finansielle poster	0	0	0	0	0	0